

**Отчет об итогах реализации Администрации города
Димитровграда полномочий в области финансовой,
бюджетной и налоговой политики, и в области
регулирования контрактной системы в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
города Димитровграда Ульяновской области в 2021 году и
планах на 2022 год**

Деятельность Управления финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области в 2021 году осуществлялась в соответствии с Положением, утвержденным Решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 26.12.2018 №10/86.

Управление финансов и муниципальных закупок города является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Димитровграда Ульяновской области.

Основной целью деятельности Управления финансов и муниципальных закупок города в 2021 году являлось проведение единой государственной финансовой, бюджетной и налоговой политики в городе Димитровграде.

Деятельность Управления в 2021 году была построена в соответствии со следующими целями:

1. Содействие развитию экономического и социального потенциала города Димитровграда.
2. Финансовое обеспечение муниципальных услуг, повышение эффективности бюджетных расходов и качества финансового управления.
3. Регулирование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города

Для достижения поставленных целей проводилась работа по следующим направлениям:

Организация и осуществление работы по составлению проекта бюджета города;

Осуществление управления счетами бюджета и бюджетными средствами, в соответствии с казначейской системой исполнения;

Организация исполнения и исполнение бюджета города, организация и осуществление работы по составлению отчета об исполнении бюджета города;

Развитие информационной системы управления финансами в целях дальнейшего перехода на электронный бюджет;

Организация работы по эффективному расходованию бюджетных средств.

Организация работы по увеличению налогового потенциала в целях привлечения дополнительных доходов в бюджет города.

Организация работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города.

Управление финансов и муниципальных закупок является ответственным исполнителем муниципальной программы «Управление муниципальными финансами». Целью муниципальной программы является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета города Димитровграда, повышение качества управления муниципальными финансами.

Основными направлениями реализации муниципальной программы за 2021 год являются:

- проведение мероприятий по обеспечению сбалансированности бюджета города;
- формирование бюджета в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечение исполнения бюджета города;
- своевременное и качественное формирование бюджетной отчетности об исполнении бюджета города;
- создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов;
- открытость и доступность информации о деятельности по осуществлению бюджетного процесса на всех его стадиях.

По итогам 2021 года по всем показателям муниципальной программы достигнуты плановые значения.

Все мероприятия, запланированные муниципальной программой на 2021 год, выполнены в полном объеме и в установленные сроки.

1. Организация и осуществление работы по составлению проекта бюджета города

В рамках содействия обеспечению экономической, социальной и финансовой стабильности Управлением проводилась взвешенная бюджетная политика, направленная в первую очередь на обеспечение сбалансированности бюджетной системы города Димитровграда и полного исполнения действующих расходных обязательств, в первую очередь перед физическими лицами.

Проведение бюджетной политики Управлением финансов и муниципальных закупок города осуществлено путем реализации ряда мероприятий:

1. Своевременная подготовка проекта решения Городской Думы города Димитровграда об утверждении бюджета города Димитровграда на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов. Проект бюджета города предоставлен на рассмотрение в Городскую Думу в установленные сроки 28 октября 2021 года.

В рамках составления проекта бюджета города на очередной финансовый год Управлением финансов и закупок в соответствии с Постановлением Администрации города 27.05.2021 №1222 "О мероприятиях по формированию проекта бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» была проведена следующая работа:

- разработаны основные направления бюджетной и налоговой политики города Димитровграда области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

- проверены расчеты и обоснования прогнозов поступлений доходных источников, предоставленных главными администраторами доходов. Сформирован проект доходной части на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

- сформирован предварительный реестр расходных обязательств города Димитровграда на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов. Данный документ составлен в соответствии с порядком ведения реестра расходных обязательств и содержит действующие расходные обязательства муниципальных учреждений;

- проверены проекты муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг бюджетных и автономных учреждений в части соответствия наименования муниципальных услуг и показателей качества муниципальных услуг, нормативным актам отраслевых (функциональных) органов Администрации города, осуществляющих функции и полномочия учредителя;

- проверены расчеты по определению нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества бюджетных и автономных учреждений на соответствие Методическим рекомендациям. Данные расчеты использованы при проверке проектов планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Сформирован проект перечня субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (субсидии на иные цели). Данная работа необходима для финансового обеспечения деятельности бюджетных и автономных учреждений.

- проверены расчеты и нормативные документы к проектам бюджетных смет по казенным учреждениям;

- проведен анализ по натуральным показателям в разрезе энергоресурсов, потребляемых муниципальными учреждениями за последние три года;

- проведен анализ фонда оплаты труда по муниципальным учреждениям;

- утвержден порядок применения целевых статей бюджетной классификации расходов, предусмотренных в бюджете города Димитровграда, в целях соблюдения единства в применении бюджетной классификации при составлении ведомственной структуры расходов бюджета города Димитровграда Ульяновской области.

Было сформировано 4 версии проекта бюджета, а именно: Потребность, Утвержденный бюджет, Подконтрольные цифры, Бюджетные проектировки. Проверка проводилась на соответствие предоставленным расчетам, обоснованиям и кодам бюджетной классификации. В результате было сформировано 9 сводных бюджетных заявок по главным распорядителям бюджетных средств, показатели которых использованы для получения сводной информации по проекту расходной части бюджета города.

Подготовлена запрашиваемая информация по проекту бюджета города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов для предоставления на рабочие встречи по рассмотрению формирования проекта бюджета на 2022 год и

плановый период 2023 и 2024 годов в режиме видеоконференций с Министерством финансов Ульяновской области.

В соответствии со статьей 17 Устава Муниципального образования «Город Димитровград» 02 декабря 2021 года проведены публичные слушания по проекту бюджета города Димитровграда на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов.

Проект решения о бюджете города был рассмотрен на заседаниях постоянных комитетов Городской Думы.

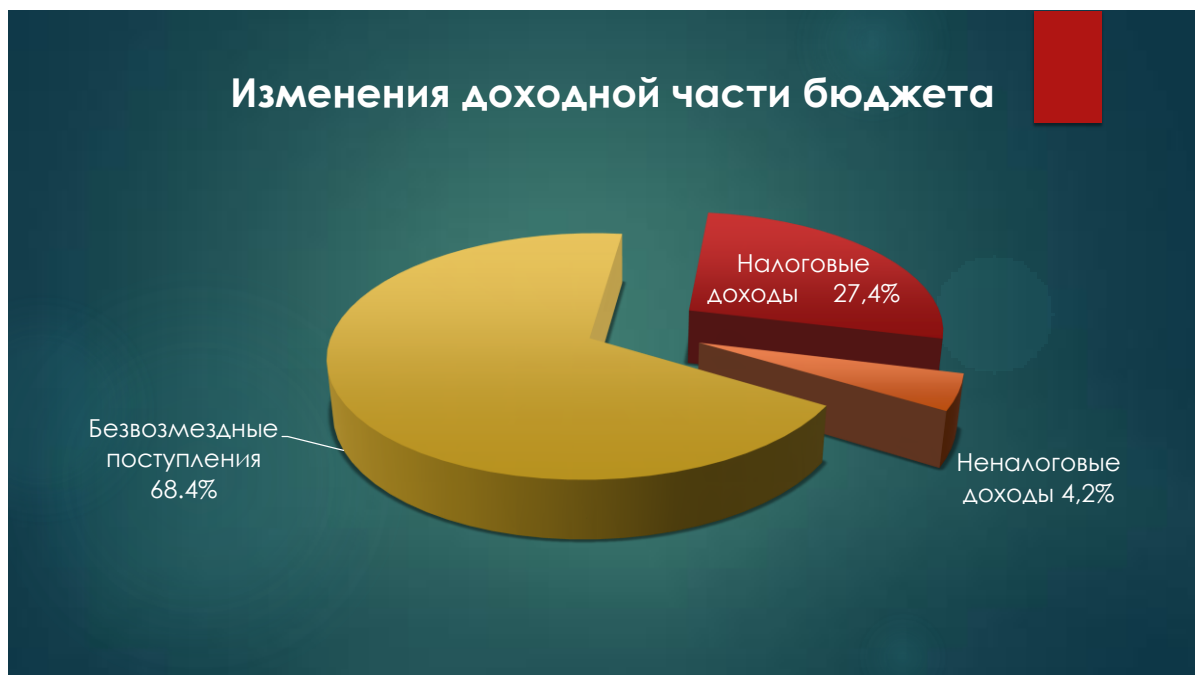
Бюджет города Димитровграда утвержден Решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 15 декабря 2021 года № 76/640 "Об утверждении бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов".

2. Ведение сводной бюджетной росписи бюджета города Димитровграда на 2021 год. В течение года в сводную бюджетную роспись было внесено 127 изменений, в том числе 26 изменений в соответствии с Законом Ульяновской области и полученными уведомлениями о выделении средств из областного бюджета. Составление сводной бюджетной росписи бюджета города Димитровграда на 2021 год, доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств было выполнено в установленные сроки, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

3. Внесение изменений в решение о бюджете города Димитровграда на 2021 год. В течение 2021 года в решение о бюджете было внесено 11 изменений.

Показатели бюджета города Димитровграда за 2021 год

Основные параметры	Первоначальные Бюджетные назначения на 2021 год (млн.руб.)	Уточненные Бюджетные назначения на 2021 год (млн.руб.)	Изменения бюджетных назначений (%)	Изменения (млн.руб.)
Доходы, всего, в том числе:	2 358,1	3 122,1	132,4	764,0
налоговые доходы	716,9	854,9	119,2	138,0
неналоговые доходы	114,3	131,2	114,8	16,9
безвозмездные поступления	1 526,9	2 136,0	139,9	609,1
Расходы	2 358,1	3 158,4	133,8	800,3
Дефицит	0,0	36,3		36,3



В течение отчетного периода осуществлялось формирование и ведение плана по доходам с разбивкой по месяцам и кассового плана по расходам бюджета города. На основании корректировок, вносимых в бюджет города, мотивированных письменных обращений главных распорядителей бюджетных средств в течение года проводилась работа по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств.

2. Осуществление управления счетами бюджета и бюджетными средствами, в соответствии с казначейской системой исполнения

Исполнение бюджета г.Димитровграда в 2021 году осуществлялось в условиях открытия и ведения лицевых счетов муниципальным учреждениям в Управлении финансов и закупок в системе «АЦК-Финансы» отделом казначейского исполнения.

Казначейская система исполнения бюджета позволяет осуществлять полный контроль за всеми финансовыми потоками в процессе исполнения бюджета по доходам и расходам, что обеспечивает более прозрачное исполнение бюджета.

На 01.01.2021 на территории г.Димитровграда было зарегистрировано 79 учреждений.

В конце года число зарегистрированных на территории города учреждений составило 77, в том числе:

- Органов власти – 10; (из них - Главных распорядителей бюджетных средств – 9);
- Муниципальных казенных учреждений – 14;
- Муниципальных бюджетных учреждений – 51;
- Муниципальных автономных учреждений – 2.



Для осуществления операций со средствами бюджета города Управлением финансов и закупок открыты следующие расчетные счета:

1. Счет №03232 - для средств, поступающих во временное распоряжение - открыт в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области;

2. Счет №03231 - для осуществления операций со средствами бюджета города - открыт в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области;

3. Счет №03234 - для учета средств бюджетных и автономных учреждений - открыт в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области;

Для учета операций со средствами муниципальных 164 лицевых счета:

- 30 лицевых счетов открыто для органов власти (счета предназначены для отражения операций по распределению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств, для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств);

- 14 лицевых счетов открыто для получателей бюджетных средств (счета предназначены для учета лимитов, принятых бюджетных обязательств и оплаты денежных обязательств каждого учреждения);

- 14 лицевых счетов открыто для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (используются для перечисления средств с целью обеспечения исполнения контрактов);

- 106 лицевых счетов открыто бюджетным и автономным учреждениям (счета предназначены для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным и автономным учреждениям из бюджета города в виде субсидий).



3. Организация исполнения и исполнение бюджета города, организация и осуществление работы по составлению отчета об исполнении бюджета города

3.1. Санкционирование расходов для казенных учреждений и органов местного самоуправления

Управление финансов и закупок при санкционировании расходов осуществляет текущий контроль первичных платежных документов в части:

заполнения реквизитов Заявки на оплату расходов (№, дата, л/счет, сумма платежа, наличие основания платежа);

правильности реквизитов поставщика в соответствии с приложенными актами выполненных работ, счетов, счетов-фактур и актов сверки (при оплате кредиторской задолженности);

соответствие указанного в Заявке на оплату расходов кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа;

не превышение суммы, указанной в Заявке на оплату расходов, над суммой остатка расходов по соответствующему коду бюджетной классификации;

наличие суммы остатка средств по Договору или Муниципальному контракту, в соответствии с которым проходит оплата;

Особое внимание уделялось заявкам на оплату расходов по муниципальным программам, общественно – значимым мероприятиям и Комплексу мер по социальной поддержке отдельных категорий граждан города. Данные заявки проверяются на соответствие мероприятий, указанных в нормативно-правовых актах и кодов бюджетной классификации.

Заявки на оплату труда согласовывались Управлением после проверки на соответствие предоставленным отчетам по фактическому фонду оплаты труда.

После завершения проверки поступивших заявок принимается решение о проведении расхода с лицевого счета клиента. Данная процедура проводится по каждому платежному документу.

Работники Управления готовят платежные поручения на исполнение заявок клиента в электронном виде, которые заверяются электронно-цифровыми подписями и формируют пакеты.

После формирования пакетов платежных поручений посредством программы выгрузки «АЦК-Exchange» платежные поручения Муниципальных Казенных учреждений выгружаются в транспортную систему СУФД (Система удаленного финансового документооборота) для отправки в Отдел №21 Управления Федерального Казначейства по Ульяновской области. Выгруженные в транспортную систему пакеты поручений заверяются электронными подписями Начальника Управления и Главного бухгалтера и транспортируются в Отдел №21 Управления Федерального Казначейства по Ульяновской области.

На следующий (за днем финансирования) день Отдел №21 Управления Федерального Казначейства по Ульяновской области подтверждает проведение операций с единого счета бюджета №03231... электронной выпиской.

На основании полученных выписок Отделом казначейского исполнения производится отражение кассовых расходов на лицевых счетах клиентов.

Ниже приведена схема процедуры финансирования.

Схема 1. Финансирование Муниципальных Казенных учреждений и перечисление субсидий бюджетным и автономным учреждениям



3.2. Финансирование бюджетных и автономных учреждений

Данный процесс проходит в 2 этапа:

В соответствии со Схемой 1. производится перечисление субсидий (на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели) на лицевые счета бюджетных и автономных учреждений.

На основании полученной выписки Отдел казначейского исполнения производит зачисления средств в доходы каждого из учреждений. Бюджетные и автономные учреждения, в свою очередь, предоставляют в Управление финансов и закупок Заявки на кассовый расход в электронном виде.

Проведение расхода с лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений, осуществляется с казначейского счета №03234...., открытого в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области также по вышеуказанной схеме.

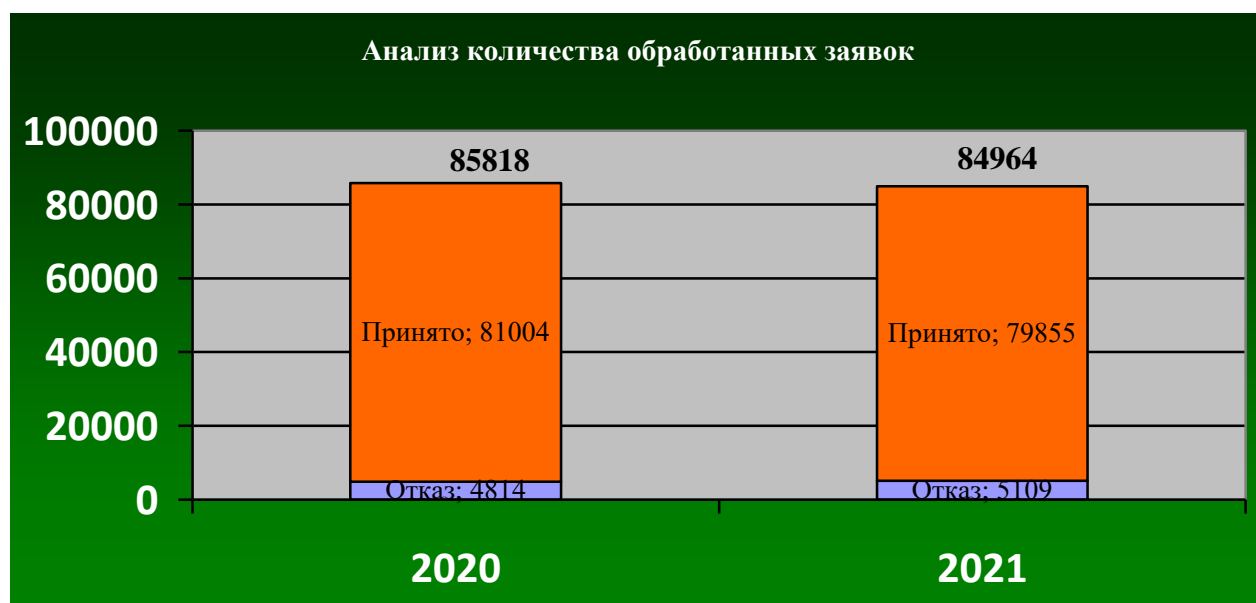
За 2021 год общее количество обработанных заявок на кассовый расход в «АЦК-Финансы» составило 84964 шт., из них на оплату после процедуры санкционирования отправлено 79855 шт.

Общее число «отсеянных» после проверки заявок составило 5109 шт.

Основными причинами «отказов» можно назвать: несоответствие кодов бюджетной классификации и основания платежа, расхождение реквизитов поставщика с указанными в первичных документах, невнимательность исполнителей.

За 2020 год общее количество обработанных заявок на кассовый расход составляло 85818 шт. (число отказанных составило 4814 шт.) из них на оплату после процедуры санкционирования отправлено 81004 шт.

Анализ количества обработанных заявок в соотношении с числом отказанных заявок свидетельствует об удовлетворительном уровне качества работы подведомственных учреждений в части оформления заявок, знания КБК и своевременного планирования расходов. Ниже представлена динамика исполнения заявок на оплату расходов в 2021 году в сравнении с 2020 годом.



Кроме того, в 2021 году было проведено санкционирование Муниципальных контрактов и договоров в количестве 8641 шт., из них 3321

шт. были «отказаны» из-за несоответствия установленным нормам и возвращены. Доля отказов составила 38,4%.

Согласно утвержденного Порядка ведения учёта и осуществления хранения исполнительных документов предусматривающих обращения взыскания на средства муниципальных учреждений, и документов, связанных с их исполнением в Управлении финансов и закупок ведется учет и осуществляется хранение исполнительных документов. В целях контроля за реализацией исполнительных документов осуществлялось ведение журнала учета и регистрации исполнительных документов.

За 2021 год в Управление финансов и закупок поступило 249 исполнительных документов на общую сумму 65 621,66 тыс. руб.

По сравнению с 2020 годом сумма по поступившим исполнительным листам в 2021 году увеличилась на 36 722,82 тыс. руб.

Сумма исполнения в 2021 году по исполнительным документам, предусматривающих обращения взыскания на средства муниципальных учреждений, и документов, связанных с их исполнением, составила 78,8 млн. руб.



3.3. Использование средств резервных фондов

В 2021 году в соответствии с Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Димитровграда Ульяновской области, утвержденным постановлением Администрации города от 02.07.2019 № 1765 было подготовлено 4 постановления Администрации города о выделении денежных средств на общую сумму 1 837,9 тыс.руб., в том числе:

МКУ «Городские дороги» на общую сумму 1 342,2 тыс.руб., в том числе:
 - на аренду спец.техники для вывоза снега с подтопляемых территорий города Димитровграда – 799,2 тыс.руб.;

- на ремонт системы водопонижения (водоотведения) по ул.Свирская для предупреждения чрезвычайных ситуаций, связанных с подтоплением паводковыми водами подвалов домов по ул.Октябрьская – 543,0 тыс.руб.

МКУ «УГЗ г.Димитровграда» на общую сумму 495,7 тыс.руб., в том числе:

- на приобретение мотопомп, рукавов и головок к ним для откачки воды из зон возможного подтопления – 85,2 тыс.руб.;

- на проведение ремонтно-восстановительных работ МАСЦО – 410,5 тыс.руб.

В 2021 году муниципальному образованию «Город Димитровград» из резервного фонда Правительства Ульяновской области было выделено 2 168,5 тыс.руб. Средства были направлены на ремонт насосной станции системы водопонижения Первомайского района в сумме 1625,5 тыс.руб., а также на ремонт системы водопонижения (водоотведения) по ул.Свирская в сумме 244,7 тыс.руб.

3.4. Реализация долговой политики города

По состоянию на 01.01.2022 муниципальный долг города составляет 511,04 млн. руб., структура муниципального долга города состоит из кредитов кредитных организаций.

В 2021 году Управлением финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области в соответствии с программой внутренних муниципальных заимствований не привлекались ни бюджетный, ни коммерческий кредиты, поскольку процентные ставки по действующей кредитной линии (5,9%) значительно ниже ключевой ставки Центрального Банка РФ.

3.5. Бюджетная отчетность

По результатам исполнения бюджета формировались месячные и квартальные отчеты, сводная бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений города по утвержденным формам. Все отчеты направлялись в Министерство финансов Ульяновской области, а также в Городскую Думу города Димитровграда Ульяновской области в установленные сроки. В 2021 году специалистами Управления финансов и муниципальных закупок составлялась 71 форма оперативной отчетности для предоставления в Министерство финансов Ульяновской области, в том числе:

- еженедельно – 2 формы;
- ежемесячно – 21 форма;
- ежеквартально – 48 форм.

При формировании годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета за 2021 специалистами отдела составлено 29 форм отчетности, при формировании годовой бухгалтерской отчетности по муниципальным бюджетным и автономным учреждениям – 29 форм.

Управлением финансов и закупок обеспечено качественное и своевременное представление оперативной информации об исполнении

бюджета города, ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности в Министерство Финансов Ульяновской области, что неоднократно отмечалось в письмах Министерства финансов об итогах сдачи отчетности.

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области Управлением финансов и закупок ежеквартально составляется отчет об исполнении бюджета города с последующим направлением в Городскую Думу города Димитровграда.

В установленные Бюджетным кодексом, Уставом муниципального образования «город Димитровград» Ульяновской области сроки, Управлением финансов и закупок был предоставлен отчет об исполнении бюджета города за 2020 год, что нашло свое отражение в заключении по результатам внешней проверки отчета Контрольно-счетной палаты города Димитровграда. В соответствии с данным заключением, замечания в отношении отчета об исполнении бюджета носили рекомендательный характер.

Отчет об исполнении бюджета города размещается на официальном сайте Администрации города Димитровграда.

Кроме того, Управлением финансов и закупок города Димитровграда ежемесячно проводится мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности в соответствии с Приказом от 30.03.2018 года №20-О/Д « Об утверждении Плана мероприятий по сокращению просроченной дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных учреждений города Димитровграда Ульяновской области», а также мониторинг задолженности муниципальных заказчиков по исполненным контрактам (договорам) перед субъектами малого предпринимательства города Димитровграда. Информация направляется Уполномоченному по защите прав предпринимателей Ульяновской области, в Прокуратуру города Димитровграда, Городскую Думу города Димитровграда Ульяновской области, Министерство финансов Ульяновской области.

В рамках реализации бюджетного процесса в 2021 году Управлением финансов было подготовлено 16 проектов Решений Городской Думы города Димитровграда.

Управлением финансов систематически осуществляется мониторинг федеральных, региональных и муниципальных правовых актов в части бюджетных правоотношений.

В целях совершенствования бюджетного процесса разработаны и утверждены новые и актуализированы действующие правовые акты:

- 35 проектов постановлений (распоряжений) Администрации города;
- 45 приказов Управления финансов и муниципальных закупок

4. Развитие информационной системы управления финансами.

В рамках системы «Электронный бюджет» Управлением финансов и закупок и Главными распорядителями бюджетных средств в 2021 году проводилась работа по актуализации единого реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, а так же продолжалась работы по размещению информации по

муниципальным учреждениям города на официальном портале Российской Федерации www.bus.gov.ru.

На данном сайте учреждениями размещены сведения общего характера (наименование, местонахождение, форма собственности и другие выходные данные), сведения о муниципальных заданиях, планах финансово-хозяйственной деятельности, расходовании целевых средств и др.

Теперь жители города в свободном доступе могут получить информацию о любом учреждении, как общего характера, так и сведения, касающиеся их функциональной и хозяйственной деятельности.

Кроме того на официальном сайте Администрации города в разделе «Управление финансов» размещены нормативные – правовые акты и информация, касающиеся процесса формирования и исполнения бюджета города в доступной и наглядной форме для граждан.

5. Организация работы по эффективному расходованию бюджетных средств.

С целью выработки и использовании механизмов, направленных на повышение эффективности расходования средств бюджета города, Администрацией города Димитровграда Ульяновской области разработаны и утверждены следующие документы:

- Постановление Администрации города от 20.03.2020 №454 «Об эффективности расходования средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

- Программа оздоровления муниципальных финансов города Димитровграда Ульяновской области на 2021-2024 годы, утвержденная постановлением Администрации города от 08.04.2021 №780;

- План мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов города Димитровграда Ульяновской области на 2021-2024 годы, утвержденный Постановлением Администрации города от 27.05.2021 №1221;

- Постановление Администрации города от 29.09.2021 №2502 «О некоторых мерах по сокращению расходов бюджета города Димитровграда Ульяновской области».

В результате проведенных мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов за 2021 год экономический эффект от мероприятий, направленных на сокращение расходов, составил:

1. Оптимизация органов местного самоуправления – 10 554,6 тыс. руб., план на 2021 год выполнен на 343,7%. Экономия сложилась в основном за счет вакантных должностей, отпусков сотрудников без сохранения заработной платы и больничных листов;

2. Оптимизация бюджетной сети и численности работников бюджетной среды. Экономический эффект составил 21 188,2 тыс.руб.:

- ✓ от наличия вакантных должностей – 18 742,4 тыс.руб.:

- ✓ от нахождения сотрудников в неоплачиваемом отпуске, на больничном – 2 445,8 тыс.руб.

Также за счет развития внебюджетной деятельности учреждений осуществлена экономия бюджетных средств в сумме – 3 193,0 тыс.руб.

3. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд. За 2021 год экономический эффект составил 12 892,0 тыс. руб. Экономия в размере 12 270,7 тыс.руб. сложилась в результате конкурсных процедур по определений поставщика (подрядчика, исполнителя).

В целях обеспечения эффективного расходования средств действует Комиссия по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Димитровграда в Ульяновской области. Данной Комиссией рассматривались проекты муниципальных контрактов на необходимость их заключения в представленных объемах, обоснованность расчета начальной цены контракта и на соответствие действующему законодательству. Для обоснованного принятия Комиссией решений Управлением финансов и муниципальных закупок осуществлялась подготовка заключений на:

- наличие лимитов бюджетных обязательств;
- соответствие кодам бюджетной классификации предмета муниципального контракта;
- соответствие предмета контракта мероприятиям по муниципальным программам.

За 2021 год в рамках работы данной рабочей группы рассмотрено 2849 заявки, отложено при первичном рассмотрении 48 заявок, экономия бюджетных средств составила 621,3 тыс. рублей.

Начиная с 2017 года в Единой информационной системе в сфере закупок проводится осуществление функций по контролю в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью контроля за непревышением объема финансового обеспечения над лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Повышение эффективности расходов на жилищно-коммунальное хозяйство, включает в себя сокращение уровня потребления топливно-энергетических ресурсов в размере 3% от утвержденного уровня на 2021 год. За 2021 год экономия составила 8 796,3 тыс.руб., годовой план выполнен на 42,3%. Экономия сложилась в результате снижения уровня потребления воды, тепловой и электрической энергии, в рамках исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 №1289, а также частичной оплатой бюджетными и автономными учреждениями города расходов на ЖКХ за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности.

По итогам 2021 года в результате реализации мероприятий получена экономия в сумме 72,8 млн. руб. Сложившаяся экономия, в соответствии с Соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа) «Город Димитровград» Ульяновской области, направлена на покрытие недостатка средств на выплату заработной платы, уплату страховых взносов во внебюджетные фонды, оплату коммунальных услуг, оплату кредиторской задолженности по вышеуказанным расходам, а также на оплату кредиторской

задолженности местного бюджета перед субъектами предпринимательской деятельности.

6. Организация работы по увеличению налогового потенциала в целях привлечения дополнительных доходов в бюджет города.

Для обеспечения наиболее полного поступления доходов были проведены следующие мероприятия:

1. Постановлением Администрации города от 09.08.2016 №1603 создана Межведомственная комиссия муниципального образования «город Димитровград» Ульяновской области по увеличению поступлений доходов в бюджет города Димитровграда Ульяновской области и укреплению дисциплины оплаты труда.

Основными задачами деятельности комиссии являются:

- проведение мониторинга и анализа динамики поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет города;
- увеличение темпов роста доходного потенциала города;
- снижение задолженности налогоплательщиков в бюджет;
- мониторинг дисциплины оплаты труда и вопросов сокращения теневой заработной платы, мониторинг снижения неформальной занятости, мониторинг финансового оздоровления предприятий города;
- обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и федеральных структур в целях увеличения роста доходов консолидированного бюджета Ульяновской области.

За 2021 год проведено 16 заседаний Межведомственной комиссии муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области по увеличению поступлений доходов в бюджет города Димитровграда Ульяновской области, в рамках которых заслушано 62 юридических лица, имеющих недоимку, 23 – имеющих задолженность по арендным платежам, а также 68 представителей организаций, имеющих по данным Федеральной налоговой службы низкий уровень заработной платы. По результатам комиссии частично или полностью погашена задолженность 48 организациями, а также достигнута договоренность о повышении заработной платы организациями, всеми представителями приняты обязательства по индексации заработной платы. В результате проведенной работы в бюджет города поступило 6 651,4 тыс.руб.

2. Постановлением Администрации города от 05.03.2018 №372 за каждым доходным источником, поступающим в бюджет города, закреплены лица, ответственные за их поступление. Ответственными лицами осуществляется мониторинг поступлений, выявление причин невыполнения плановых назначений, источников дополнительных доходов, работа по сокращению недоимки по закрепленному доходному источнику (при наличии), осуществление оценки поступлений в следующем отчетном периоде. Управлением финансов и муниципальных закупок в рамках исполнения Постановления осуществляет анализ, оценку поступлений налога на доходы физических лиц, а также анализ аналитических материалов, предоставленных

от ответственных лиц, и выносит предложения по координации действий данных лиц.

3. Постановление Администрации города от 18.12.2020 №2799 утвержден План мероприятий по привлечению дополнительных доходов в бюджет города на 2021 год. При реализации мероприятий по увеличению доходной части бюджета города, в бюджет поступили доходы в сумме 23,1 млн. руб. Куратором по выполнению ответственными лицами установленного плана является Управление финансов и муниципальных закупок.

4. Управлением финансов и муниципальных закупок проводится ежедневный мониторинг поступления налоговых и неналоговых доходов в части выполнения плановых назначений и сравнения с сопоставимым периодом предыдущего года. Ежемесячно готовятся аналитические записки об исполнении доходной части бюджета города.

5. Участие Управления финансов и муниципальных закупок в реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы в части:

содействия формированию у жителей города Димитровграда разумного финансового поведения, обоснованных решений и ответственного отношения к личным финансам, повышению эффективности в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг;

повышение охвата аудитории и повышение качества финансового образования и информированности населения и субъектов малого и среднего предпринимательства;

организация и проведение мероприятий образовательного, информационного и развлекательного характера для населения, которые смогут сформировать более информированное и ответственное поведение к личным финансам;

повышение уровня налоговой и финансовой грамотности населения и субъектов малого и среднего предпринимательства, укрепление налоговой дисциплины организаций;

разработка механизмов межведомственного взаимодействия органов исполнительной государственной власти, федеральных структур, обеспечивающих повышение финансовой грамотности населения и информированности в указанной области, в том числе в части защиты прав потребителей финансовых услуг, пенсионного обеспечения и социально ответственного поведения участников финансового рынка.

В целях увеличения налогового потенциала, привлечения дополнительных доходов в бюджет города, повышения налоговой дисциплины и укрепления финансовой стабильности жителей города, обеспечения своевременной уплаты налоговых и неналоговых платежей в бюджеты всех уровней ежемесячно проводились акции «Неделя финансовой грамотности и налоговой культуры» на территории города Димитровграда.

Программа мероприятий на регулярной основе размещается на сайте города Димитровграда: <http://dimitrovgrad.ru>, в разделе «Налоговая помощь».

В рамках акции за 2021 г. проведены следующие мероприятия:
- Межведомственные комиссии по укреплению дисциплины оплаты труда

- Комиссии по контролю за поступлением арендной платы за земельные участки
 - Заседания рабочей группы по контролю за поступлением земельного налога и налога на имущество
 - Комиссии по самовольно установленным рекламным конструкциям
 - Выезды по выявлению нарушений правил благоустройства
 - Выезды по выявлению фактов несанкционированной торговли
 - Выверки и внесения новых данных в Федеральную информационную адресную систему
 - уроков по повышению финансовой и налоговой грамотности для населения всех возрастов: дети дошкольного и школьного возрастов, молодежь, взрослое население, люди старшего поколения (пенсионеры)
- и пр.

Все мероприятия адаптированы под новые условия, продиктованные пандемией коронавирусной инфекции и проведением профилактических мероприятий.

В 2021 году проведены совместные мероприятия с участием ГИБДД города Димитровграда, ОССП по городу Димитровграду и Межрайонной ИФНС России №7 по Ульяновской области. Мероприятия проходили, с использованием комплекса "Дорожный пристав". Проверено 184 транспортных средства, выявлено 148 должников. Экономический эффект составил 934,0 тыс.руб.

Также организована и проведена работа с сотрудниками Администрации города Димитровграда и подведомственных учреждений, в целях исполнения ими обязанности по уплате налога, пени в соответствии с законодательством о налогах и сборах; оказано содействие в погашении задолженности работниками – должниками. Экономический эффект от данных мероприятий за 2021 год составил 334,9 тыс.руб.

Кроме того, все сотрудники бюджетных учреждений, проинформированы о преимуществах раннего погашения задолженности (минимальном начислении пеней, исключении судебных издержек, ограничительных мер, таких как арест имущества, ограничение права на выезд за границу РФ), о способах уплаты налогов.

7. Организация работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города

С 01.01.2021 по 31.12.2021 года было выделено средств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд на общую сумму 931 297,68 тыс. руб., размещено 758 766,94 тыс. руб. Сумма контрактов победителей по проведенным процедурам составила 465 443,52 тыс. руб., в том числе:

- 913 электронных аукционов, общая сумма выделенных средств 906 583,25 тыс. руб., сумма муниципальных контрактов победителей 465 443,52 тыс. руб., экономия составила 112 743,66 тыс. руб. или 15,01 %;
- 1 конкурс с ограниченным участием в электронной форме на сумму 18822,61 тыс. руб., экономия составила 0 тыс. руб. или 0 %;

- сумма муниципальных контрактов (договоров) по ст. 93 Федерального закона №44-ФЗ (кроме п.п.4,5 ч.1 ст.93)- 57 237,84 тыс. руб.;

- сумма муниципальных контрактов (договоров) по п.п.4 и 5 ч.1 ст.93 (600,00 тыс. руб.) – 43 991,03 тыс. руб.

Сумма экономии по всем проведенным процедурам с начала 2021 года (с учетом многолетних процедур) – 112 743,66 тыс. руб. или 15,01 % (за 2020 год – 209 471,93 тыс. руб. или 17,01 %).

Доля централизованного размещения заказов (через уполномоченный орган) от общего объема размещенных средств – 78,01% (в 2020 году – 73,65%).

	2020 год		2021 год	
	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.
1	2	3	4	5
Размещено - всего	1012	1 230 903,80	1576	758 766,94
в т.ч.:				
Электронные аукционы	1012	906 583,25	913	569 645,15
Экономия по электронным аукционам		209 471,93		112 743,66
Конкурсы в электронной форме	0	0,00	1	18822,612
Экономия по конкурсам		0,00		0
Конкурсы с ограниченным участием	0	0,00		
Экономия по конкурсам с ограниченным участием		0,00		
Запросы котировок	0	0,00		
Экономия по котировкам		0,00		
Экономия всего в тыс. руб.		209 471,93	112 743,66	
Объем централизованных закупок в % от общего объема		73,65	78,01	
Единственный источник		264997,42		
В т.ч.:				
кроме п.4,5 ст. 93		134 807,89	57 237,84	
Договоры по п.4,5 (600 тыс. руб.)		130 189,53	43 991,03	
Прошедших процедур	1012	среднее		
Подано заявок участников	2768	3,26		

Управлением организована работа по оказанию постоянной правовой, информационной, методической помощи, как по собственной инициативе, так и по мере поступления обращений от муниципальных заказчиков, заказчиков города.

В связи с эпидемической обстановкой Управление ежедневно консультировало муниципальных заказчиков, заказчиков города по вопросам закупок, а также организации, учреждения, предприятия всех форм собственности о нормах законодательства о Контрактной системе.

В целях эффективности и результативности закупки, отсутствия нарушений данной закупки со стороны контролирующих органов, Управлением было проведено тестирование 43 сотрудников бюджетополучателей города на предмет соответствия уровня знаний законодательству о контрактной системе и организовано в централизованном порядке обучение для 2 сотрудников бюджетополучателей города с целью повышения квалификации.

Для обеспечения цифровизации процессов закупок малого объёма закупок Управлением, начиная с 2019 года, проводилась разъяснительная и обучающая работа с заказчиками города по проведению закупок малого объёма посредством использования электронных торговых систем. И в 2021 году заказчики города перешли на данный способ закупки. За 2021 год 29 заказчиков разместил 78 процедуру по малым закупкам. Экономия составила - 1 300 466,72 рубля (В 2020 году - экономия составила 1 088 827,81 рубль).

В 2021 году Управлением была обеспечена работа Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд муниципальных заказчиков, заказчиков города Димитровграда Ульяновской области (далее - Комиссия), в том числе организация заседаний Комиссии, рассмотрение заявок участников закупки и составления протоколов по результатам её деятельности.

По итогам проведенных процедур было составлено 1 382 протоколов заседаний Единой комиссии по осуществлению закупок.

(В 2020 году – 1 470 протоколов).

В целях эффективного расходования средств бюджета города, а именно обоснованного установления начальной (максимальной) цены муниципального контракта, а так же соответствия Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) технико-экономического задания, проекта муниципального контракта, гражданско-правовых договоров для муниципальных заказчиков, заказчиков города согласно постановлению Администрации города от 17.05.2018 №878 «О создании Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Димитровграда Ульяновской области» (в редакции постановления Администрации города от 04.06.2020 № 990) в 2021 году Управлением проведено 2 798 предварительных экспертиз и подготовлено 2 798 заключений на технико-экономические задания, проекты муниципальных контрактов, договоров (проектов договоров) муниципальных заказчиков, заказчиков города для рассмотрения на рабочей группе по рассмотрению обоснованности и эффективности использования средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области (в 2020 году было проведено 2 057 предварительные экспертизы и подготовлены заключения на технико-экономические задания,

проекты муниципальных контрактов, договоров (проектов договоров) муниципальных заказчиков, заказчиков города).

Кроме того, Управлением подготовлено:

1. По основным направлениям деятельности 53 исходящих документа.
2. Возражения на жалобы участников закупок в УФАС по Ульяновской области на 8 (восемь) заседаний комиссии и 1 (одно) пояснение на определение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования.

3. 3 (три) проекта постановлений Администрации города и 1 (один) проект решения Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области третьего созыва. Нормативно-правовые акты Управления приведены в соответствие с законодательством в сфере закупок (В 2020 году 2 (два) проекта постановлений Администрации города и 1 (один) проект решения Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области третьего созыва).

8. Оценка качества финансового менеджмента

В 2021 году ежеквартально подводились итоги мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств города Димитровграда. Результаты оценки своевременно размещены на портале Администрации города Димитровграда - <http://www.dimitrovgrad.ru/uprfin/analytic/monitoring/>.

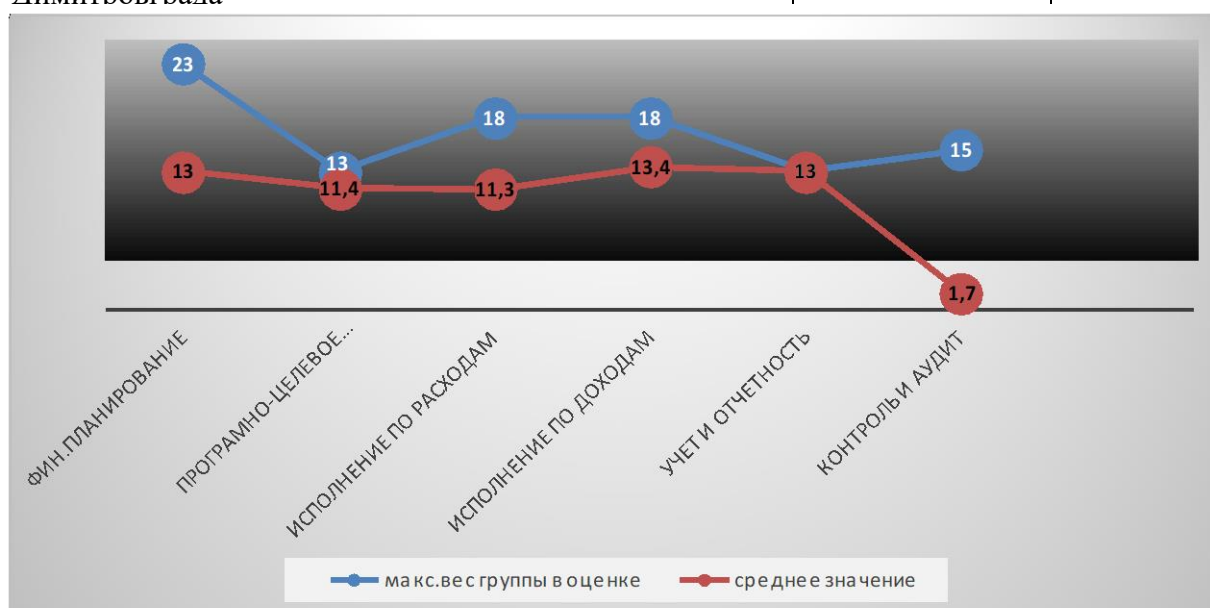
В ноябре 2021 года проведена оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств за 9 месяцев 2021 года. Наибольший средний балл по группе показателей имеют индикаторы, характеризующие «Учёт и отчётность» – 100%. и «Программно-целевое планирование» - 88%, «Исполнение бюджета города по доходам»-74,4%, «Исполнение бюджета города по расходам» – 63%. Ниже среднего совокупный средний балл, имеют индикаторы, характеризующие и «Финансовое планирование» – 17%. Наименьший средний балл сложился по группе показателей «Контроль и аудит» – 11,1%. Низкий балл сложился из-за отсутствия правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС, а также нормативных документов по урегулированию правил проведения внутреннего финансового аудита и контроля.

Результаты мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС в соответствии с их разбивкой по группам приведены в сводном рейтинге главных распорядителей бюджетных средств по качеству финансового менеджмента за 9 месяцев 2021 года.

**Средние оценки качества финансового менеджмента
в разрезе групп показателей за 9 месяцев 2021 года, баллы**

Наименование муниципальных образований	Место	Ср.значение баллы
I Степень качества управления муниципальными финансами ГРБС, имеющих подведомственные учреждения		
Комитет по физической культуре и спорту	1	54,42
Управление по делам культуры и искусства	2	52,52
Комитет по жилищно-коммунальному комплексу	3	50,43
Управление образования	4	48,35
Администрация города	5	40,43

II Степень качества управления муниципальными финансами ГРБС, не имеющих подведомственных учреждений		
КСП	1	78,56
Управление финансов и муниципальных закупок	2	68,28
Городская Дума	3	62,09
Комитет по управлению имуществом города Димитровграда	4	38,20



Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств города Димитровграда за 2021 год согласно Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области 12.12.2018 №68 О/Д формируется до 20 апреля 2022.

Основные задачи на 2022 год

Основной целью деятельности Управления финансов и муниципальных закупок является обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета

города Димитровграда. Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Консервативное бюджетное планирование исходя из возможностей доходного потенциала города Димитровграда;
2. Сохранение объёма дефицита и муниципального долга города Димитровграда на экономически безопасном уровне;
3. Обеспечение исполнения прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов;
4. Обеспечение выполнения мероприятий, направленных на увеличение доходного потенциала города Димитровграда;
5. Обеспечение выполнения мероприятий, направленных на повышение оптимизации бюджетных расходов города Димитровграда;
6. Обеспечение повышения эффективности управления муниципальной собственностью;
7. Недопущение образования новой просроченной кредиторской задолженности;
8. Повышение качества оценки эффективности бюджетных расходов;
9. Совершенствование механизмов взаимодействия муниципалитета с органами исполнительной власти в части качественного администрирования доходных источников бюджета;
10. Обеспечение выполнения указов Президента Российской Федерации, принятых в 2012, 2018, 2020 годах;
11. Размещение и предоставление информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации;
12. Совершенствование нормативной и методической базы;
13. Проведение мероприятий по повышению финансовой грамотности населения;
14. Продолжение работы по внедрению системы «Электронный бюджет» и реализацию проекта «Бюджет для граждан»;
15. Проведение заседаний Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Димитровграда в Ульяновской области.
16. Консультирование муниципальных заказчиков (заказчиков) по составлению планов-графиков, внесению изменений в планы-графики, а также заявок на осуществление закупок путем проведения открытого аукциона в электронной форме, открытого конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме в полном соответствии с требованиями действующего законодательства.
17. Консультирование включает в себя разъяснение положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области осуществления закупки и анализ допущенных нарушений и ошибок при составлении планов-графиков, заявок на осуществление закупки муниципальными заказчиками (заказчиками) в соответствии с Законом № 44-ФЗ, иными нормативными актами в области закупки и в соответствии с требованиями Управления ФАС по Ульяновской области, а также иными контрольными органами.

18. Проверка сведений в заявке на осуществление закупки со сведениями в плане-графике муниципального заказчика, заказчика. В случае несоответствия сведений в документах, предъявление требований о приведении их в соответствие.

19. Проведение семинаров с приглашением получателей бюджетных средств.

20. Сбор и подготовка аналитической отчетности в сфере закупок.

21. Обеспечение размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок, а также у операторов электронных площадок.

22. Подготовка нормативных правовых актов органов местного самоуправления в области осуществления закупок во исполнение требований Закона о контрактной системе.

23. В целях реализации требований Закона о контрактной системе тестирование, обучение специалистов, занятых в сфере закупок, в том числе контрактных управляющих.

24. Для оптимального выбора способа закупок с целью достижения экономии проведение закупок товара в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ в электронной форме с использованием электронной площадки.