

Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

В части установления публичного сервитута необходимы следующие документы:

1.Заявление об установлении публичного сервитута по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Административному регламенту (заявитель представляет самостоятельно).

2.Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт или иной документ, его заменяющий) (заявитель представляет самостоятельно).

3.Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя) (заявитель представляет самостоятельно).

4.Копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок) в отношении земельного участка с обозначением на выписке планируемых границ сферы действия публичного сервитута (при наличии информации об этом земельном участке в Едином государственном реестре недвижимости) (заявитель вправе представить по собственной инициативе). Запрашивается уполномоченным органом в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр).

5.Схема размещения объекта на земельных участках полосы отвода автомобильной дороги в масштабе 1:500 (при пересечении инженерными коммуникациями автомобильной дороги) или в масштабе 1:2000 (при расположении инженерных коммуникаций вдоль автомобильной дороги) (заявитель представляет самостоятельно).

6.Копия согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на планируемое размещение инженерных коммуникаций при проектировании прокладки, переносе или переустройстве инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги (заявитель представляет самостоятельно).

7.Копии договоров, заключенных владельцами инженерных коммуникаций, осуществляющими прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций и их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги, с владельцем автомобильной дороги, с техническими требованиями и условиями, подлежащими обязательному исполнению владельцами таких инженерных коммуникаций при их прокладке, переносе, переустройстве и эксплуатации (заявитель представляет самостоятельно).

Копии документов подлежат сверению с оригиналом документа. Оригиналы документов возвращаются заявителю.

В части внесения изменений в решение об установлении публичного сервитута необходимы следующие документы:

1.Заявление о внесении изменений в решение об установлении публичного сервитута (далее – заявление о внесении изменений) в свободной форме (заявитель представляет самостоятельно).

Заявление о внесении изменений в свободной форме должно содержать: фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, указание способа информирования о готовности результата, способ получения результата (лично, почтовой связью), причину внесения изменений в решение об установлении публичного сервитута.

2.Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт или иной документ, его заменяющий) (заявитель представляет самостоятельно).

3.Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя) (заявитель представляет самостоятельно).