

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении информации (выписки) из реестра муниципального имущества

Прошу предоставить информацию (выписку) из реестра муниципального имущества _____

(указывается требуемый результат предоставления муниципальной услуги)

в отношении следующих объектов:

1) _____

(характеристики объекта, позволяющие его однозначно определить)

_____ ;
(не менее одного из параметров: реестровый номер имущества, наименование, адресные ориентиры, кадастровый номер)

2) _____

Анкета заявителя:

№	Заявитель
1	Ф.И.О. (последнее – при наличии) физического лица/полное наименование юридического лица
2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)
3	Ф.И.О. (последнее – при наличии) уполномоченного представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)
4	Документ, подтверждающий полномочия доверенного лица (наименование, номер и дата)

Информацию (выписку) из реестра муниципального имущества прошу предоставить

_____ (указывается способ получения результата муниципальной услуги – почтовым отправлением, лично, в ОГКУ «Правительство для граждан»)

почтовым отправлением по адресу:

_____ (почтовый адрес для направления результата муниципальной услуги почтовым отправлением)

О готовности результатов муниципальной услуги прошу сообщить _____

_____ (указывается способ направления информационного сообщения в случае получения результатов услуги лично)

почтовым отправлением по адресу: _____ (почтовый адрес для направления информационного сообщения)

по телефону: (_____) _____ (номер телефона)

_____ (дата направления запроса)

_____ (подпись заявителя или его уполномоченного представителя)

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

