

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Межведомственной комиссии по противодействию**  
**коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области**

Дата проведения: 17.12.2021

Место проведения: зал заседаний Администрации города Димитровграда Ульяновской области

Всего членов комиссии: 20 человек

Присутствовали: 12 человек

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**Вступительное слово** – Жукова М.В. – заместитель председателя Межведомственной Комиссии по противодействию коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области

1. Об итогах декларационной компании за 2020 год

Докладчик:

**Козлова Василиса Александровна** – начальник. отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Димитровграда Ульяновской области

2. О результатах антикоррупционной политики, развитии института общественного контроля в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Димитровграда Ульяновской области, в том числе об итогах проведения просветительских мер, с руководителями организаций, управляющих многоквартирными домами, по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в 2020 и 2021 г.г..

Докладчик:

**Новиков Сергей Николаевич** – председатель комитета по жилищно-коммунальному комплексу Администрации города Димитровграда Ульяновской области

3. О реализации принципа неотвратимости наказания при выявлении случаев действия (бездействие) которых повлекли нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств Администрации города Димитровграда Ульяновской области и (или) муниципального имущества Администрации города Димитровграда Ульяновской области в 2020 и 2021 г.г.

Докладчики:

**Сысueva Анна Николаевна** – начальник отдела внутреннего финансового контроля Администрации города Димитровграда Ульяновской области

4. Об итогах работы Правового управления Администрации города Димитровграда Ульяновской области в части соблюдения антикоррупционного законодательства при проведении экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов за 9 месяцев 2021 года.

**Барышева Светлана Николаевна** - начальник правового управления Администрации города Димитровграда Ульяновской области

5. Об эффективности проведения различных по формату просветительских мероприятий, направленных на формирование у молодежи негативного отношения к проявлениям коррупции. Роль и задачи молодежного совета в организации антикоррупционной политики в городе Димитровграде Ульяновской области в 2020 году за 9 месяцев 2021 года.

**Кашкиров Вячеслав Владимирович** – директор муниципального казенного учреждения «Комитет по делам молодежи города Димитровграда».

6. Об основных результатах работы Комитет по управлению имуществом города Димитровграда по реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области», Федерального закона от

25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства Ульяновской области от 20.12.2018 № 665-П «Об утверждении областной программы «Противодействие коррупции в Ульяновской области» за 9 месяцев 2021 года.

**Лагуткин Игорь Владимирович** – и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Димитровграда.

7.О результатах работы муниципального казенного учреждения «Служба материально-технического обеспечения Администрации города» по реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области» (Постановление Администрации города Димитровграда от 21.11. 2020 № 2253) за 2021 год.

**Бегинин Александр Сергеевич** – директор муниципального казенного учреждения «Служба материально-технического обеспечения Администрации города»

8.Обсуждение и утверждение плана работы Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области в 2022 году.

**Лапин Владимир Николаевич** – начальник отдела безопасности Администрации города Димитровграда.

**Долгановский Павел Геннадьевич** - главный специалист-эксперт отдела безопасности Администрации города Димитровграда

9.Обсуждение, принятие решений.

**СЛУШАЛИ:**

**Жукова М.В.** – заместителя председателя Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области

В своем выступлении приветствовала членов Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области.

**СЛУШАЛИ:**

**Козлову В.А.** – начальника отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Димитровграда Ульяновской области

Доложила, что численность муниципальных служащих составляет 124 человек.

Все муниципальные служащие в соответствии с постановлением Администрации города должны предоставлять справки о доходах, независимо от того, находятся они в отпуске по уходу за ребенком или нет.

В начале года проводятся семинары с мун.служащими по заполнению справок о доходах.

В 2021 году все 124 служащих предоставили справки о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи.

Кроме того, сведения предоставляются руководителями муниципальных учреждений города.

Кроме сведений о доходах муниципальные служащие обязаны декларировать сведения о расходах в случае, если годовой доход...

В 2021 году 5 муниципальных служащих предоставили сведения о расходах, так были приобретены квартиры и транспортные средства.

В соответствии с 273-ФЗ, 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Администрацией города были направлены справки о доходах в отношении муниципальных служащих для осуществления контроля за расходами.

Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции направило ответ, что в отношении 3 служащих было принято решение о нецелесообразности проведения процедуры контроля за

расходами в связи с полным подтверждением финансовых возможностей по приобретению недвижимого имущества.

В отношении одного мун. служащего из Комитета по управлению имуществом была проведена процедура контроля за расходами, в ходе которой было установлено, что расходы соответствуют доходам.

Также необходимо отметить, что сведения о доходах в обезличенной форме были размещены на официальном сайте Администрации города как того требует закон.

Кроме того, отделом организуется работа по контролю за размещением сведений о доходах в отношении руководителей муниципальных учреждений руководителями отраслевых (функциональных) органов.

И ежегодно справки о доходах проходят проверку в прокуратуре города. Отмечу, что в этом году только в отношении 5 служащих были установлены расхождения. Вопрос был вынесен на заседание Комиссии и по итогам рассмотрения было установлено, что в отношении 1 служащего факт не был подтвержден, в отношении остальных признаны малозначительными, поскольку не были указаны сведения о счетах в банках, которыми служащие не пользовались на протяжении 3 лет.

В результате только руководители 3 подведомственных муниципальных учреждений были привлечены к дисциплинарной ответственности за недостоверные сведения. Муниципальные служащие наказаны не были.

Отмечу, что с 01.01.2021 были внесены изменения в Указ Президента РФ от 23.06.2014 №460, которой утверждена форма справки о доходах.

С 01.07.2021 в справке о доходах появился раздел «Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права».

### **СЛУШАЛИ:**

**Ромашкину Л.И.** – ведущего инспектора - юрисконсульта комитета по ЖКК.

В связи с тем, что антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организаций, со стороны Комитета по ЖКК неоднократно на еженедельных совещаниях с руководителями управляющих организаций проводились просветительские беседы по вопросу ответственности за преступления коррупционной направленности.

Руководителям управляющих организаций разъяснено что, коррупция это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица. И в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кругом лиц, подпадающим по действие Антикоррупционной политики, являются не только руководители управляющих организаций, но и сотрудники данных предприятий вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. В связи с этим, даны разъяснения, что руководители управляющих

организаций являются ответственными за организацию мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в организации.

Специалистами Комитета по ЖКК неоднократно направлялись письма в адрес руководителей управляющих организаций по вопросу разъяснения ответственности за преступления коррупционной направленности и доведения данной информации до сотрудников данных управляющих организаций.

Меры по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности Комитетом по ЖКК проводились с руководителями управляющих организаций в 2020 году, а также проводятся и в настоящее время.

### **СЛУШАЛИ:**

**Сысуеву А.Н.** – начальник отдела внутреннего финансового контроля Администрации города Димитровграда Ульяновской области.

Приветствую вас уважаемые коллеги!

Тема моего сегодняшнего выступления реализация принципа неотвратимости наказания при выявлении нецелевого, неэффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества.

Итак,

С целью обеспечения неотвратимости наказания Администрацией города принято Постановление от 02.10.2018 № 2128 «О некоторых мерах по повышению ответственности муниципальных служащих Администрации города Димитровграда Ульяновской области и её отраслевых (функциональных) органов, работников муниципальных учреждений города Димитровграда Ульяновской области» в целях повышения степени ответственности муниципальных служащих Администрации города и ее отраслевых функциональных органов, работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений города за нецелевое, неэффективное расходование средств бюджета города и (или) использования муниципального имущества города. В случаях выявления контрольными органами нецелевого, неэффективного расходования средств бюджета и (или) использования муниципального имущества в вышеуказанном постановлении предусмотрены меры ответственности, в зависимости от суммы выявленных нарушений.

Кроме того, для обеспечения неотвратимости наказания Постановлением Администрации города от 18.09.2018 № 2013 «Об определении должностных лиц Администрации города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» (с учетом изменений) определены должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. На основании вышеуказанного постановления начальник отдела внутреннего финансового контроля в рамках своих полномочий составляет протоколы по выявленным нарушениям и передает их на рассмотрение в мировой суд города Димитровграда.

Так же при выявлении по результатам контрольных мероприятий информации о совершении действий, содержащих признаки административного правонарушения составление протокола, по которым не входит в полномочия отдела внутреннего финансового контроля пакет документов направляется в Управление контроля (надзора) и регуляторной политики администрации Губернатора Ульяновской области для составления административного протокола.

Кроме того, копии документов по всем проверкам передаются в прокуратуру города Димитровграда.

Теперь о выявленных фактах нецелевого, неэффективного расходования бюджетных средств, использования муниципального имущества в 2020 и текущем периоде 2021 и мерах ответственности:

В 2020 году отделом внутреннего финансового контроля проведено 16 контрольных мероприятий: из них 10 в рамках соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (из них 1 внеплановая проверка) и 6 в рамках муниципального финансового контроля.

По результатам 5 проверок установлены факты нецелевого и неэффективного расходования бюджетных средств, использования муниципального имущества.

Неэффективное расходование бюджетных средств, использование муниципального имущества выявлено в сумме 920,76 тыс. руб.

Нецелевое расходование бюджетных средств выявлено в сумме 21,55 тыс. руб. в 1 учреждении. В отношении руководителя этого учреждения составлен протокол по статье 15.14 КоАП РФ, и он привлечен к административной ответственности в виде штрафа в размере 20 тыс. руб. (штраф оплачен). Израсходованные по не целевому назначению денежные средства возвращены в бюджет.

Руководители и виновные должностные лица учреждений, в которых выявлены факты нецелевого и неэффективного расходования бюджетных средств, использования муниципального имущества привлечены к ответственности: размер стимулирующих выплат снижен 4 должностными лицам на общую сумму 13,87 тыс. руб., к дисциплинарной ответственности в виде выговора привлечено 1 должностное лицо, к дисциплинарной ответственности в виде замечания – 3 должностных лица.

В 2021 году проведено 13 контрольных мероприятий, из них 7 контрольных мероприятий в рамках соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и 6 в рамках муниципального финансового контроля (из них 1 внеплановая проверка).

По результатам 4 проверок установлены факты нецелевого и неэффективного расходования бюджетных средств, использования муниципального имущества.

Неэффективное расходование бюджетных средств, использование муниципального имущества выявлено в сумме 4 835,73 тыс. руб.

Нецелевое расходование бюджетных средств выявлено в сумме 1 283,68 тыс. руб. в 1 учреждении. В отношении руководителя учреждения составлен протокол по статье 15.14 КоАП РФ, и он привлечен к административной ответственности в виде штрафа в размере 20 тыс. руб. (штраф оплачен). Составлен график возврата израсходованных не по целевому назначению денежных средств.

Руководители и виновные должностные лица учреждений привлечены к ответственности: размер стимулирующих выплат снижен 2 должностным лицам на общую сумму 13,99 тыс. руб.

Выступление закончено. Спасибо за внимание.

### **СЛУШАЛИ:**

**Барышеву С.Н.** - начальника правового управления Администрации города Димитровграда Ульяновской области.

По итогам 9 месяцев в правовое управление поступило 218 проектов муниципальных правовых актов, из них выявлено и устранено 35 коррупциогенных фактора. Проекты направляются и прокуратуру города для проведения экспертизы нормативного правового акта. При проведении антикоррупционной экспертизы прокуратурой города было выявлено 33 коррупциогенных фактора. Входе выявленных нарушений правовым управлением, замечания устраняются разработчиком, поэтому мы не пишем отрицательного заключения.

В общей сложности были выявлены следующие коррупциогенные факторы, которые определены методикой:

-широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределённость сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий государственного органа, органа местного самоуправления или организации (их должностных лиц) – 11;

-выборочное изменение объёма прав - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) – 1;

-чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или организации, принявшего первоначальный нормативный правовой акт – 1;

-принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов – 2;

-заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона – 1. иные факторы предусмотренные методикой не выявлены.

Независимые эксперты к сожалению не участвуют у нас в экспертизе. Мы им просто направляем проекты с просьбой провести антикоррупционную экспертизу. Направлялось 6 проектов, заключения на них не получены.

### **СЛУШАЛИ:**

**Кашкирова В.В.** - директора муниципального казенного учреждения «Комитет по делам молодежи города Димитровграда».

Основная задача молодежного совета — это популяризация антикоррупционной просветительской деятельности среди молодежи города.

В предыдущих годах до пандемии проводились конкурсы агитбригад, антикоррупционные квесты, такой творческий подход в борьбе с коррупцией, мы считаем эффективным и интересным способом для молодежи.

В 2020 и 2021 году проходили различные тематические встречи с участием представителей правоохранительных органов по проблеме коррупции в обществе. Также совместно с молодежным советом проводился ряд мероприятий, таких как:

- Конкурс видеосообщений «Студенты-против коррупции» ВКонтакте, группа ДМТТМП
- Инструктивно-методическое совещание «Коррупция в образовании», ОГБПОУ ДТТТ
- Внеклассное мероприятие «Антикоррупция – процесс оздоровления», ОГБПОУ ДТТТ
- Антикоррупционное просвещение (памятки и буклеты) «Если вымогают взятку»; «Новое в уголовном кодексе РФ», ОГБПОУ ДМТТМП
- Круглый стол «Коррупция: что это такое, и почему на сегодняшний день она является проблемой?», ОГБПОУ ДТТТ
- Размещение в социальной сети «ВКонтакте» дайджеста: «Осторожно, коррупция!», ДИТИ НИЯУ МИФИ
- Конкурс картинок «9 декабря-Международный день борьбы с коррупцией», ОГБПОУ ДМТТМП

- Видеолекция в дистанционном формате «Обзор правовых основ профилактики коррупции в Ульяновской области, ДИТИ НИЯУ МИФИ
- Вебинар «История борьбы с коррупцией в России», ОГБПОУ ДМТТМП
- Вебинар "Приоритетные направления предупреждения коррупционной преступности", ДИТИ НИЯУ МИФИ
- Единый классный час для обучающихся «Что мы должны знать о коррупции», ОГБПОУ ДТТТ
- Конкурс листовок, рисунков и плакатов «Без коррупции с детства», ОГБПОУ ДТТТ
- Конкурс сочинений «Коррупция: что это такое, и почему на сегодняшний день она является проблемой?»
- Классные часы на тему вреда коррупции, ССУЗы, ВУЗы
- Конкурсы плакатов, ССУЗы, ВУЗы
- Заседание Совета студентов, ОГБПОУ ДТК
- Круглый стол «Молодежь против коррупции!», ОГБПОУ ДТК
- Просмотры видеороликов на тему вреда коррупции, ССУЗы и ВУЗы

Из всего пройденного материала, молодежь делает вывод, что необходимо ясно представлять место и роль коррупции, причины ее появления, механизмы разрастания. Нужно осознавать разъедающую основы общества роль коррупции и те последствия, к которым она приводит.

К решению проблемы коррупции надо подходить комплексно. Необходимо постоянное распространение информации о реальных масштабах коррупции, об ущербе, который несет общество и государство в результате коррупции, о других ее негативных последствиях, о причинах, ее порождающих. Важно формировать противодействие ложным представлениям о коррупции в общественном сознании.

Формируя в молодежной среде антикоррупционные ценности, взгляды и поведения, закладывается вектор гражданской позиции, основанной на честности и служении обществу!

#### **СЛУШАЛИ:**

**Лагуткина И.В.** – и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Димитровграда.

Комитетом по управлению имуществом города аукционы и конкурсы по продаже объектов, находящихся в собственности муниципального образования, проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также положения о порядке приватизации муниципальных предприятий и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности города Димитровграда Ульяновской области, утвержденного решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 25.03.2015 №23/301.

Начальная цена подлежащего продаже имущества определяется в соответствии с действующими нормами и положениями Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и стандартами оценки, обязательными к применению субъектами оценочной деятельности и устанавливается аукционной (конкурсной) комиссией по утверждению условий приватизации объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, полномочия которой утверждены постановлением Администрации города от 19.10.2018 № 2309

Нормативной базой для ведения реестра является Порядок, утвержденный Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества». Согласно данному документу:

Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества.

Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляется в орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

Сведения о создании муниципальными образованиями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии муниципальных образований в юридических лицах вносятся в реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра, в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

В отношении объектов казны муниципальных образований сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение муниципальным образованием имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Копии указанных документов предоставляются в орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра (должностному лицу такого органа, ответственному за ведение реестра), в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права муниципального образования на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности соответствующего муниципального образования, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение органа местного самоуправления об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Выкупная стоимость муниципального имущества в рамках Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемой субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определяется в соответствии с действующими нормами и положениями Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».



Начисления и перерасчет арендных платежей за муниципальное имущество осуществляется на основании Положения о порядке аренды нежилых помещений, зданий, строений, сооружений, имущественных комплексов, находящихся в муниципальной собственности города Димитровграда, утвержденного решением Городской Думы города от 28.01.2009 №9/110

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с требованиями решения Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 26.12.2018 № 10/75 (утвержденного в новой редакции). На сегодняшний день перечень имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого или среднего предпринимательства, утвержден Городской Думой города Димитровграда Ульяновской области от 27.11.2019 № 35/259. Данный перечень опубликован на официальном сайте Администрации города (<http://www.dimitrovgrad.ru/>).

За 2021 год Комитетом в адрес должников было направлено:

- 390 досудебных претензий на сумму 50 351 321,82 руб. (327 - земельные участки на сумму 38 740 611,29 руб. и 63 - нежилые помещения на сумму 11 610 710,53 руб.).

Подготовлено:

- 185 исковых заявлений на сумму 25 490 351,00 руб. (160 – земельные участки на сумму 18 362 059,25 руб. и 25 – нежилые помещения на сумму 7 128 291,75 руб.).

На данный момент судом удовлетворено:

- 92 исковых заявлений на сумму 9 202 316,92 руб. (74 – земельные участки на сумму 5 333 657,05 руб. и 18 – нежилые помещения на сумму 3 868 659,87 руб.).

В настоящее время на исполнении у судебных приставов-исполнителей находятся 320 исполнительных листов на сумму 28 619 443,68 руб. о взыскании задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся на территории муниципального образования «Город Димитровград», и за муниципальное имущество (304 – земельные участки на сумму 25 578 107,73 руб. и 16 – нежилые помещения на сумму 3 041 335,95 руб., в том числе исполнительные листы направленные повторно в силу ст. 46 №229-ФЗ и исполнительные листы, по которым была произведена замена взыскателя на КУИГ), 12 из них имеют неимущественный характер.

За истекший период 2021 года поступления в рамках претензионно-исковой работы составили 12 425 770,79 руб. В том числе:

- по досудебным претензиям – 2 830 783,22 руб. (по аренде земельных участков – 1 365 197,94 руб., по аренде имущества – 1 422 198,51 руб., пени – 43 386,77 руб.),

- по решению суда – 2 026 783,24 руб. (по аренде земельных участков – 1 597 513,98 руб., пени – 429 269,26 руб.),

- по исполнительным листам – 7 568 204,33 руб. (по аренде земельных участков – 6 649 376,66 руб., по аренде имущества – 835 411,26 руб., пени – 83 416,30 руб.).

Дополнительно, в целях своевременного поступления текущих платежей за аренду земельных участков Комитетом проводятся комиссии с приглашением юридических и физических лиц. За 11 месяцев 2021 года проведено 11 комиссий, в результате которых погашена задолженность на общую сумму 3 206 720,00 руб.

**СЛУШАЛИ:**

**Еремеева П.В.** – начальника отдела организационного обеспечения МКУ СМТО. Доложил, что все мероприятия, которые включены в муниципальную программу «Противодействие коррупции в городе Димитровград», и где ответственным исполнителем является МКУ СМТО будут реализованы до конца 2021 года.

#### **СЛУШАЛИ:**

**Подарящего Э.В.** – заместитель председателя контроль счетной комиссии Предложил включить в план работы Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области на 2022 год следующие вопросы:

1. Об установлении ответственности муниципальных служащих Администрации города Димитровграда Ульяновской области и ее отраслевых (функциональных) органов, работников муниципальных учреждений в случае выявления фактов причинения вреда экономическим интересам муниципального образования (**Правовое управление Администрации города Димитровграда Ульяновской области**).

2. Об итогах работы по индексации размера арендной платы по договорам аренды нежилых помещений, зданий, строений, сооружений, имущественных комплексов, находящихся в муниципальной собственности города Димитровграда, в рамках реализации положений Положения о порядке аренды нежилых помещений, зданий, строений, сооружений, имущественных комплексов, находящихся в муниципальной собственности города Димитровграда, утвержденного решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 28.01.2009 № 9/110 (**Комитет по управлению имуществом города Димитровграда**).

3. Об исполнении требований пункта 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина Российской Федерации от 21.07.2011 №86н, в части размещения на официальном сайте в сети Интернет сведений (документов) о проведенных в отношении муниципальных учреждений контрольных мероприятиях и их результатах, в том числе принятых мерах в разрезе выявленных нарушений (**Отдел безопасности Администрации города Димитровграда Ульяновской области**).

4. Об итогах работы по опубликованию на сайте <http://dimitrovgradpress.ru> приказов Управления финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области, носящих нормативный характер (**3 квартал, Управление финансов и закупок города Димитровграда Ульяновской области**).

5. Об исполнении уполномоченным органом местного самоуправления полномочий собственника имущества муниципальных унитарных предприятий и участника обществ с ограниченной ответственностью (**Комитет по управлению имуществом города Димитровграда**).

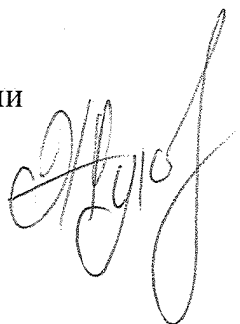
6. Об итогах работы по привлечению к ответственности муниципальных служащих Администрации города Димитровграда Ульяновской области и ее отраслевых (функциональных) органов, работников муниципальных учреждений по выявленным фактам причинения вреда экономическим интересам муниципального образования (**Отдел безопасности Администрации города Димитровграда Ульяновской области**).

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию докладчиков принять к сведению, продолжать работу в данном направлении.

2. Принять план работы Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Димитровграде Ульяновской области на 2022 год с внесенными в него предложениями.

Заместитель  
Председателя Межведомственной комиссии  
по противодействию коррупции в городе  
Димитровграде Ульяновской области



М.В. Жуков